

PENGUKURAN KINERJA ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PURING

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGU NG JAWAB	BUKTI DUKUNG	KET (Faktor Keberhasilan/ Permasalahan)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	11	12	13	14	11	12	13	14	15		16
1	Meningkatnya Pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat					87,00		Indeks				87,00	87,06				100,69				Camat	https://drive.google.com/file/d/1bFxPd3SvQxAA_hxpUgv4UI/GZGG8q9Qg/view?usp=sharing	
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA																					
			Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4.200.000	Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	6	- Penyusunan dokumen (RENJA, RKA, DPA, RKAP, DPPA, Renstra)	Dokumen	3	1		2	3				100				Kasubag PK	https://drive.google.com/drive/folders/1mFBxC2tQroxS5wiYyMA4NKHoJts0egIN?usp=sharing	
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9.500.000	Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun	6	- Penyusunan Dokumen LKJP, SAKIP, LAKIP, SPIP, LPPD, DALEV (RAKOR POP/K Instansi)	Dokumen				6	2				100				Kasubag PK	https://drive.google.com/drive/folders/1pCRSE78IPcoo4mZVuktsPW66wJ9TXDOL?usp=sharing	
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.742.046.000	ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan Jumlah ASN yang mendapat Tamsil/TPP	16	- Membayar Gaji dan Tunjangan ASN, Membayar Tamsil/TPP	Orang	16	16	16	16	16				100				Kasubag PK	https://drive.google.com/file/d/1n4gbiFy4HnJx_fPXirCoYXvc7_3Sdb6Z/view?usp=drive_link	
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	13.800.000	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan (UP, TU, GU, LS)	12	- Penyusunan Dokumen UP, GU, LS, TU, Honor Pengelola Keuangan, Honor Pengelola BMD, Belanja Barang Habis Pakai, Belanja Makan Minum Rapat, Pembayaran JKK dan JKM Non ASN	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag PK		
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.000.000	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Kantor	12	- Belanja Lampu dan Peralatan Listrik	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag PK		
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	63.388.000	Penyediaan Makanan dan Minuman Terpenuhi	12	- Pelaksanaan Rakor dengan Kades dan sekdes serta dengan dinas lainnya	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag PK		
				Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	4.503.000	Barang Cetakan dan Penggandaan terpenuhi	12	- Belanja Fotocopy dan Cetak Banner	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag PK		
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-undangan	1.400.000	Tersedianya Bahan Bacaan dan Perundang-Undangan	12	- Belanja Koran dan buletin	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag PK		
				Penyediaan Bahan/Material	5.000.000	Tersedianya Alat Tulis Kantor	12	- Belanja Alat Tulis Kantor, Belanja Bahan Komputer	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag PK		
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.700.000	Terselenggaranya Rapat Kordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	12	- Pelaksanaan Koordinasi Luar Daerah	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag PK		
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	6.000.000	Tersedianya Perlengkapan Penyimpanan Arsip	12	- Pengadaan Peralatan Arsip Dinamis pada Kecamatan Puring	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag PK		
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	24.608.000	Tersedianya Peralatan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4	- Pengadaan Peralatan Printer, Personal Computer, Alat Pemadam Kebakaran	Unit	3	1				2			50%				Kasi PM	https://drive.google.com/file/d/10v3nYowU8cku8fiVx6-bliqQzIhaX9X2/view?usp=drive_link	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	990.000	Jasa Surat Menyurat tersedia	12	- Belanja material kantor	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag UMPEG		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	BUKTI DUKUNG	KET (Faktor Keberhasilan/ Permasalahan)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	11	12	13	14	11	12	13	14	15		16
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	11.000.000	Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Tersedia	12	- Pembayaran Listrik kantor dan rumah dinas	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag UMPEG		
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	24.235.000	Tersedianya Alat Kebersihan Kantor	12	- Belanja Peralatan Kebersihan/Perabot Kantor, Honor Jasa Kebersihan	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag UMPEG		
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	43.575.000	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Dinas/Operasional	12	- Belanja BBM, Pajak Kendaraan, Belanja Servis dan suku cadang Kendaraan Dinas Roda 4 dan 2	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag UMPEG		
				Pemeliharaan Mebel	1.000.000	Tersedianya pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	6	Pemeliharaan mebel kantor	Unit		6			0				0				Kasubag UMPEG		
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.843.000	Tersedianya Jasa Perbaikan dan Peralatan Kantor	12	- Pemeliharaan Alat Kantor, AC, Komputer	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag UMPEG		
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	25.000.000	Tersedianya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	12	- Pemeliharaan Gedung Kantor	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasubag UMPEG		
			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK																					
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	52.505.000	Prosentase terlaksananya Urusan Pemerintahan dilimpahkan kepada Camat	87,00	- Belanja Barang Pakai Habis, Makan Minum Rapat, Honor P2K Pengadministrasi	%				87,00	87,06				100,69				Kasi PELUM KESOS	https://drive.google.com/file/d/1bFxDp3SvQxAA_hxpUgv44UIGZGG8q9Qg/view?usp=sharing	
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	1.137.055.000	Prosentase terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	100	- Pengadaan LPJU, Pemeliharaan/Pembangunan JITU JIDES, Sosialisasi Pelatihan Warung, Honor Pejabat Pengadaan, Membayar Honor Pengelola Keuangan, Bantuan material warung dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa dan Perangkat Desa	%	1,00		98	1,00	0				0				Kasi PELUM KESOS		
			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM																					
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Wawasan Kebangsaan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila Pelaksanaan Undang-Undang Daerah Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	17.180.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila Pelaksanaan Undang-Undang Daerah Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	4	- Belanja Bahan Habis Pakai, Makan Minum Rapat, Pelatihan Paskibra, sewa peralatan audio	Kegiatan			4		0				0				Kasi TRANTIB	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGU NG JAWAB	BUKTI DUKUNG	KET (Faktor Keberhasilan/ Permasalahan)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	11	12	13	14	11	12	13	14	15		16	
			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA																						
			Kegiatan Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	28.450.000	Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12	- Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa, Bimtek Pengelolaan Keuangan Desa	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasi TAPEM			
				Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1.500.000		12	- Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasi TAPEM			
				Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pembangunan Desa	6.650.000		12	- Sosialisasi ADD dan DD	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasi TAPEM			
				Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1.000.000		12	Fasilitasi Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasi TAPEM			
				Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Keterlibatan Umum	9.000.000		12	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Keterlibatan Umum	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasi TAPEM			
				Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	32.280.000		12	- Penyusunan RKO Kegiatan, Penyusunan Dokumen KAK, Rapat Persiapan Monitoring Musrenbang, Sosialisasi Pelaksanaan Musrenbangdes, Musrenbangcam	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasi TAPEM			
				Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	57.022.000		12	- Rakor PKK/Rakon PKK, Rapat Koordinasi PKK, Bimroh	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasi TAPEM	https://drive.google.com/drive/folders/1Xwg8-V1fP5NiSk0bS_xtPkaVu9PgoXd-7usp?sharing		
				Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	8.384.000	Jumlah Fasilitas Kegiatan Penanggulangan Kemiskinan (Verval, DTKS, dan Bansos)	12	- Bimtek Verval DTKS, Rapat Koordinasi Bantuan Sosial	Bulan	3	3	3	3	3				100				Kasi TAPEM			



 Camat Puring

 Jember, 6 S. Sos.

 NIP. 197208201994031006